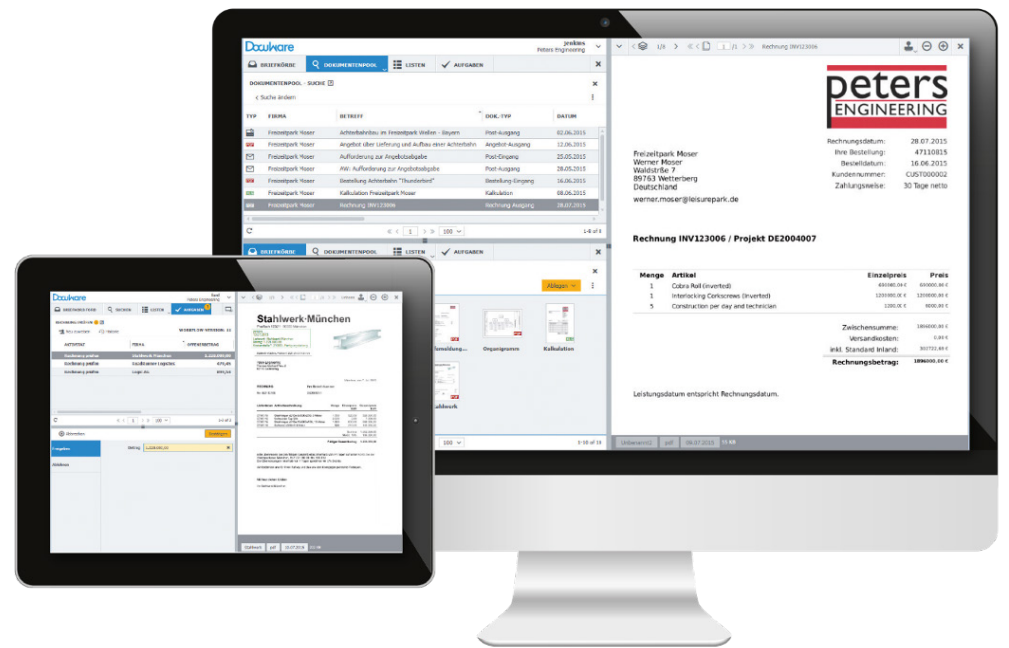


## DOKUMENTE DIGITALISIEREN MIT DocuWare






### DIE DOCUWARE INTEGRATION SCHAFFT DIE PERFEKTE VERBINDUNG ZU iX-HAUS

DocuWare verwandelt digitale und Papierdokumente in geordnet abgelegte Informationen - eine Lösung für alle wichtigen Dokumente. Das moderne, webbasierte Dokumentenmanagementsystem archiviert Ihre Dokumente unternehmensweit aus unterschiedlichen IT-Systemen sicher in einem zentralen Dokumenten-Pool. Ob als On-Premise- oder Cloud-Lösung. Automatisch und unabhängig von Quelle oder Format macht das integrierte System es Ihnen ganz einfach, wichtige Dokumente zu sammeln, zu suchen, zu teilen und auf sie zuzugreifen – überall und jederzeit, im Browser, mit mobilen Apps oder in der Cloud.

Integriertes Dokumentenmanagement bedeutet eine deutliche Zeiterparnis und sorgt für einen besseren Informationsstand durch permanenten Zugriff auf alle notwendigen Daten. Mit dem DocuWare Workflow Manager definieren Sie präzise Regeln für den Umgang mit Dokumenten, Informationen und Entscheidungen und gewährleisten so ein hohes Maß an Kontrolle und Transparenz. Mit der Kombination aus Formularmanagement und Workflows haben Sie die Möglichkeit zahlreiche Prozesse zu automatisieren.



### VORTEILE

-  Speichern Sie alle Ihre elektronischen Dokumente sicher im zentralen Dokumenten-Pool
-  Die gesamte Datenablage kann mit DocuWare revisionssicher und allen Rechtsvorschriften entsprechend abgebildet werden
-  Autorisierte Mitarbeiter haben jederzeit Zugriff auf die Dokumente, egal von welchem Ort
-  Unabhängig von Format und Quelle automatisiert das Dokumentenmanagementsystem (DMS) Geschäftsprozesse und Arbeitsabläufe, indem es Dokumente elektronisch verwaltet und verlinkt
-  DocuWare zeichnet sich durch höchste Sicherheit, maximale Skalierbarkeit, flexible Integrierbarkeit und den Einsatz zukunftssicherer Technologien aus



## KUNDENSTIMME

Marc-Andre Limberg

MRICS, Geschäftsführer LIREAL GmbH

„Unser Ziel war es, die täglichen Prozesse im Rahmen unserer Immobilienverwaltung effizienter zu gestalten. Das heißt für uns, weniger Zeit in wiederkehrende Aufgaben investieren zu müssen bei gleichzeitiger Steigerung der Transparenz der Arbeitsvorgänge innerhalb unseres Teams. Das ist uns mit der Einführung von DocuWare definitiv gelungen.“

Nicht nur in unserem Büro, sondern auch über unsere mobilen Endgeräte haben wir die Möglichkeit Dokumente einzusehen und zu bearbeiten, wann immer wir wollen. Neben unseren Objekt- und Mieterakten, die wir nun immer dabei haben, können wir auch Rechnungen kontieren, bearbeiten und freigeben. Über die Schnittstelle zu iX-Haus werden die Rechnungen automatisch an unsere Buchhaltung zum Buchen und Bezahlen weitergeleitet. Unsere Bearbeitungszeiten in der Buchhaltung haben sich dadurch enorm verkürzt.

Auch im Zuge unseres Berichtswesens für unsere Kunden haben wir durch die Digitalisierung und Archivierung unserer Prozesse eine hohe Zeitersparnis bei der Zusammenstellung der Belege realisieren können.

Die Integration von DocuWare und die damit verbundene Digitalisierung unserer Prozesse war der richtige Schritt in die Zukunft mit entsprechendem Mehrwert für uns, für unsere Kunden und unsere Dienstleister.“

## DIE PERFEKTE VERBINDUNG MIT iX-HAUS

Die Integration von DocuWare in iX-Haus und iX-Haus plus zeichnet sich durch viele Automatismen im Zusammenspiel beider Systeme aus. So können sämtliche in iX-Haus erstellte Dokumente vollautomatisch im Dokumentenmanagementsystem verschlagwortet, archiviert und der entsprechenden elektronischen Mieter-, Objekt- und/oder Kreditorenakte hinzugefügt werden. Externe Dokumente können direkt über DocuWare archiviert werden. Dabei stehen die Stammdaten in DocuWare im Livezugriff aus iX-Haus zur Verfügung. So wird die doppelte Stammdatenführung vermieden und die Dokumente sowie E-Mails iX-Haus konform archiviert. Die Dokumente können jederzeit sowohl über DocuWare Web-Client oder direkt aus iX-Haus kontextbezogen per Knopfdruck gefunden werden.

Wenn Rechnungen abgelegt werden, werden diese über einen individuellen Rechnungsprüfungsprozess geprüft. Dieser kann alle individuellen Parameter wie Kürzungen, Sicherheitseinbehalte, Skonto, HNDL etc. berücksichtigen. Im Anschluß besteht die Möglichkeit, einen Buchungsvorschlag und/oder einer wiederkehrende Zahlung im Rechnungseingangsbuch zu generieren. Die notwendigen Belege können jederzeit aus dem Rechnungseingangsbuch, Kontoauszügen oder auch bei der Erstellung der Betriebskosten- oder Hausgeldabrechnung per Knopfdruck aufgerufen werden.